|  |
| --- |
|  |

**ПЛАН**

**мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений**

**в ГАУ ПО ДНП на 2025 г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| **Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции** | | | |
| 1. | Мониторинг локальных правовых актов ГАУ ПО «Дом ночного пребывания» по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области | В течение года | Юрисконсульт |
| 2. | Проведение внутренней антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов учреждения | По мере подготовки локальных нормативных правовых актов | Юрисконсульт |
| 3. | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства РФ | По мере необходимости | Юрисконсульт |
| **Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений** | | | |
| 4. | Организация работы по приведению трудовых договоров с работниками Учреждения в соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействие коррупции» | В течение года | Юрисконсульт |
| 5. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В течение года | Специалист по кадрам |
| 6. | Проведение мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у работников Учреждения, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей | В течение года | Юрисконсульт |
| 7. | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в Учреждение положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: 1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия); 2) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Юрисконсульт |
| 8. | Контроль обоснованности действий по устройству получателей социальных услуг | В течение года | Директор |
| 9 | Контроль выполнения стандартов оказания социальных услуг получателям | В течение года | Директор, заведующая отделением оказания помощи лицам в состоянии опьянения |
| 10. | Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение незаконного получения материального вознаграждения от подопечных, а также на предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является работник | В течение года | Директор, заведующая отделением оказания помощи лицам в состоянии опьянения |
| 11. | Обеспечение доступа граждан к общественно значимой информации о деятельности учреждения и правах граждан на получение услуг на информационных досках и официальном сайте учреждения | Постоянно | Администратор сайта |
| 12. | Размещение настоящего плана антикоррупционных мероприятий на официальном сайте учреждения | Январь 2025 | Администратор сайта |
| 13. | Контроль использования государственного имущества, состоящего на балансе учреждения | В течение года | Главный бухгалтер  Заведующий хозяйством |
| 14. | Проведение анализа хозяйственной деятельности посредством предоставления ежемесячной отчетности | Ежемесячно | Главный бухгалтер  Заведующий хозяйством |
| 15. | Контроль своевременности повышения квалификации работниками учреждения | Постоянно | Инспектор по кадрам |
|  | | | |
| 16. | Контроль своевременности предоставления декларации о доходах директором учреждения | Ежегодно | Директор |
| 17. | Беседы с получателями социальных услуг по поводу удовлетворенности предоставляемыми им услугами | Постоянно | Специалист по социальной работе |
| 18. | Мониторинг мнения получателей социальных услуг с целью выявления фактов проявления коррупции со стороны работников. При необходимости по результатам - разработка противокоррупционных мероприятий | Ежеквартально | Комиссия по противодействию коррупции |
| 19. | Мониторинг средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности учреждения | Постоянно | Директор, заведующая отделением оказания помощи лицам в состоянии опьянения, администратор сайта |
| 20. | Рассмотрение сообщений в СМИ о нарушениях или ненадлежащем исполнении работниками учреждения нормативных правовых документов, принятие мер и информирование о них СМИ | Не позднее 5 рабочих дней со дня обнаружения публикации | Комиссия по противодействию коррупции |
| 21. | Мониторинг выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим Планом и информирование Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области о результатах | Постоянно, информирование - по требованию | Председатель Комиссии по противодействию коррупции |
| 22. | Обеспечение исполнения должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | Постоянно | Директор, заведующая отделением оказания помощи лицам в состоянии опьянения, юрисконсульт |
| 23. | Взаимодействие с правоохранительными, государственными, муниципальными органами и общественными организациями , в том числе по обмену опытом в проведении антикоррупционных мероприятий | Постоянно | Директор,  заведующая отделением оказания помощи лицам в состоянии опьянения |
| 24. | Информирование Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, правоохранительных органов о всех фактах коррупционных нарушений в учреждении, в том числе фактах хищения государственного имущества с использованием должностного (служебного) положения | При возникновении правонарушения | Директор,  заведующая отделением оказания помощи лицам в состоянии опьянения |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |