

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении оказания помощи лицам в состоянии опьянения
государственного автономного учреждения Пензенской области
«Дом ночного пребывания»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности отделения оказания помощи лицам в состоянии опьянения государственного автономного учреждения Пензенской области «Дом ночного пребывания» (далее – отделение). К лицам в состоянии опьянения относятся граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (далее – лица в состоянии опьянения).

1.3. Отделение является структурным подразделением государственного автономного учреждения Пензенской области «Дом ночного пребывания».

1.4. Местонахождение и почтовый адрес отделения: Российская Федерация, 440056, г. Пенза, ул. Воронежская, д. 1А.

1.5. В отделении оказывается помощь лицам в состоянии опьянения старше 18 лет, доставленным сотрудниками полиции и личность которых установлена сотрудниками полиции, или обратившимся самостоятельно, и не имеющим медицинских показаний для оказания медицинской помощи в стационарных условиях.

1.6. Отделение рассчитано на 10 мест.

2. Задачи отделения

2.1. Осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам в состоянии опьянения.

2.2. Обеспечение приема, размещения и временного пребывания лиц в состоянии опьянения.

2.3. Обеспечение условий для естественного вытрезвления лиц в состоянии опьянения.

2.4. Исполнение законодательства по вопросу оказания специализированными организациями помощи лицам в состоянии опьянения.

3. Организация деятельности отделения

3.1. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Пензенской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, Уставом учреждения, локальными нормативными актами учреждения, а также настоящим Положением.

3.2. Прием, помещение и осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам в состоянии опьянения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Срок временного пребывания в отделении лица в состоянии опьянения с целью естественного вытрезвления не должен превышать 24 часов с момента занесения сотрудником отделения соответствующей записи (регистрации) в журнал регистрации лиц в состоянии опьянения, доставленных (обратившихся) для оказания помощи.

3.4. Руководство и организацию работы отделения осуществляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора учреждения. На период отсутствия заведующего отделением его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения.

3.5. Осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам в состоянии опьянения в отделении обеспечивают штатные сотрудники отделения в соответствии со структурой и штатной численностью учреждения, утверждаемой приказом директора учреждения по согласованию с Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

3.6. Распределение обязанностей сотрудников отделения производится заведующим отделением в соответствии с должностными инструкциями.

На период отсутствия сотрудника на рабочем месте по причине нахождения в отпуске, на больничном, в связи с увольнением, по иным объективным причинам, заведующий отделением по согласованию с директором организует взаимозаменяемость.

3.7. Оказание в отделении доврачебной медицинской помощи осуществляется фельдшерами и (или) медицинскими сестрами учреждения на основании лицензии Министерства здравоохранения Пензенской области.

3.8. Контроль за деятельностью отделения осуществляется директором учреждения, Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

3.9. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего отделением и сотрудников отделения регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором учреждения.

3.10. Режим работы отделения соответствует Правилам внутреннего трудового распорядка учреждения.

4. Права и обязанности

4.1. Права и обязанности сотрудников отделения закреплены в трудовых договорах и дополнительных соглашениях к ним, должностных инструкциях, локальных актах учреждения и действующем трудовом законодательстве Российской Федерации.

4.2. Сотрудники отделения имеют право запрашивать необходимую для исполнения трудовых обязанностей информацию, у директора и других структурных подразделений учреждения.

5. Ответственность

5.1. Сотрудники отделения несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;
- распространение и неправомерное использование информации о лицах в состоянии опьянения, ставшей им известной при выполнении трудовых обязанностей;
- несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности, настоящего Положения.

5.2. Заведующий отделением несет персональную ответственность за:

- организацию работы отделения;
- некачественное исполнение возложенных на отделение задач;
- распространение и неправомерное использование информации о лицах в состоянии опьянения, ставшей им известной при выполнении трудовых обязанностей;
- несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности, настоящего Положения.

6. Реорганизация и ликвидация

6.1. Реорганизация и ликвидация отделения осуществляется на основании приказа директора учреждения по согласованию с Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в установленном порядке.

6.2. При прекращении деятельности отделения все документы хранятся в учреждении в установленном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками отделения.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором учреждения по согласованию с Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Директор ГАУ ПО «Дом ночного пребывания»



Ю.В. Вяселева